



Die Technische Hochschule Rosenheim ist eine regional verwurzelte Hochschule mit internationalem Renommee. Hier entwickeln sich Menschen und Ideen. An vier Standorten bietet die TH Rosenheim praxisnahe Bachelor- und Masterstudiengänge in den Bereichen Technik, Wirtschaft, Gestaltung, Gesundheit und Soziales. Die Hochschule steht außerdem für leistungsstarke und praxisorientierte Forschung sowie ein breites Weiterbildungsangebot.

Für die Hochschulverwaltung suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Personal-Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d)

im Bereich

Berufungsverfahren und Beamtenrecht

in Teilzeit mit 30 Stunden pro Woche.

Dienstort ist Rosenheim

Kennziffer 2025-103-PERS-SBT2

Ihr Aufgabengebiet

- verwaltungsmäßige Betreuung der Berufungsverfahren, von der Ausschreibung bis zur Ernennung
- Sachbearbeitung im Bereich Professoren und Professorinnen, insbesondere Zulagen, Freistellungssemester, Forschungszulage, Nebentätigkeiten und Nebenamt
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten im Rahmen des Beamtenrechts
- Bearbeitung des Bereichs Ablieferungspflicht
- Mitarbeit bei sonstigen Aufgaben und Projekten

Sie bringen mit

- ein erfolgreiches abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/in / Fachlaufbahn Verwaltung, oder einen erfolgreichen Abschluss als Verwaltungswirt/in (AL II), oder einen erfolgreichen Abschluss als Bachelor im Bereich öffentliches Recht
- Freude am Umgang mit Menschen, Teamfähigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten
- gute EDV-Kenntnisse
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse (mindestens C1-Niveau)

Von Vorteil ist

- mehrjährige Berufserfahrung im Beamtenrecht oder im Personalbereich

Das bieten wir

- eine anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem kollegialen und innovativen Umfeld
- flexibles Arbeiten und Zeit für Erholung: mobiles Arbeiten, Gleitzeit und 30 Urlaubstage pro Jahr bei der 5-Tage-Woche
- vielfältige Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Altersversorgung
- verschiedene Angebote, um Familie und Beruf besser zu vereinbaren: z.B. Ferien- und Notfallbetreuung
- WellPass, Massagen für Beschäftigte und betriebliche Vorsorgeuntersuchungen
- attraktive Vergünstigungen: z.B. JobRad, Jobticket, benefits.me
- eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 10** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TV-L), mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sonderleistungen
- Wenn Sie sich bereits in einem Beamtenverhältnis der 3. QE befinden, besteht die Möglichkeit der Umsetzung/Versetzung unter Beibehalten der Besoldungsgruppe maximal in der Besoldungsgruppe A 10

Die Technische Hochschule Rosenheim verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, unabhängig von deren Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter und sexuellen Identität, zu fördern. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist zur abschließenden Beurteilung der Einstellungsvoraussetzungen im Laufe des Einstellungsverfahrens zwingend eine Zeugnisbewertung der ZAB vorzulegen.

Bewerbungen bitte [online über unser Bewerbermanagement](#) (Bewerbungsschluss: 12.10.2025)

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Heiß: E-Mail ute.heiss@th-rosenheim.de

www.th-rosenheim.de/

Technische Hochschule Rosenheim, Hochschulstr. 1, 83024 Rosenheim